

**Б – 3.4.** Министерство здравоохранения Ростовской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области  
«Сальский медицинский техникум»

Рассмотрено на заседании  
Совета ГБПОУ РО «СМТ»  
протокол № 1  
от «01» сентября 2017 года



Утверждаю  
Директор ГБПОУ РО «СМТ»  
И.П. Грунская  
«01» сентября 2017 года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОВ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РОСТОВСКОЙ  
ОБЛАСТИ  
«САЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**Основание:**

- *Федеральный закон Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;*
- *Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 8 ноября 2013 года.*

г.Сальск  
2017 год

## **I. Общие положения**

Настоящее Положение о конфликте интересов работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Сальский медицинский техникум» (далее – Положение) устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Сальский медицинский техникум» (далее – Техникум, ГБПОУ РО «СМТ») в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

Положение разработано в соответствии со ст.13.3 Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основе Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 8 ноября 2013 года.

Действие Положения распространяется на всех работников Техникума вне зависимости от занимаемой должности.

Положение доводится до сведения всех работников.

Работники, принимаемые на работу в ГБПОУ РО «СМТ», в обязательном порядке знакомятся с Положением при заключении трудового договора.

Кроме того, Положение размещается на официальном сайте Техникума в сети «Интернет».

## **II. Цель и задачи Положения.**

Целью Положения является своевременное выявление и урегулирование конфликта интересов в деятельности Техникума и его работников как один из важнейших способов предупреждения коррупции.

Задачами Положения являются:

- соблюдение баланса между интересами Техникума как единого целого и личной заинтересованности его работников;
- ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

## **III. Понятия и определения, используемые в Положении.**

3.1. В настоящем Положении используются следующие понятия и определения:

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником которой он является.

Конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на ненадлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Личная заинтересованность работника - заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Заинтересованные лица - руководитель (заместитель руководителя) Техникума, если они состоят в трудовых отношениях с другими организациями или гражданами, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Техникума, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Техникумом, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом ГБПОУ РО «СМТ».

Возможности Техникума - принадлежащие Техникуму имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах ГБПОУ РО «СМТ», имеющая для него ценность.

Руководство Техникума – директор Техникума и его заместители.

#### **IV. Основные принципы управления конфликтом интересов в Техникуме.**

4.1. Принципами управления конфликтом интересов в Техникуме являются:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Техникума при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Техникума и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Техникумом.

#### **V. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов. Ограничения и запреты, налагаемые на педагогических работников.**

В связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов все работники Техникума обязаны:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Техникума - без учета своих личных интересов и интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- сообщать руководству Техникума о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов (раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов);
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Техникума, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Техникума или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных Уставом ГБПОУ РО «СМТ».

В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в

сделке, стороной которой является или намеревается быть Техникум, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Техникума в отношении существующей или предполагаемой сделки оно обязано сообщить о своей заинтересованности в министерство здравоохранения Ростовской области, осуществляющему функции и полномочия учредителя ГБПОУ РО «СМТ», до момента принятия решения о заключении сделки.

Педагогический работник Техникума не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в ГБПОУ РО «СМТ», если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

Педагогическим работникам Техникума запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

Все работники Техникума обязаны незамедлительно информировать руководство ГБПОУ РО «СМТ» обо всех случаях возникновения у них конфликта интересов.

В случае нахождения работника в момент возникновения конфликта интересов вне рабочего места (в командировке, отпуске и т.п.) он обязан информировать об этом руководство Техникума незамедлительно по прибытии на работу.

## **VI. Порядок раскрытия конфликта интереса работником и порядок его урегулирования.**

Раскрытие информации о конфликте интересов осуществляется в письменной форме. Однако первоначальное раскрытие конфликта интересов допускается и в устной форме, но с обязательной последующей фиксацией в письменной форме.

Видами раскрытия информации о конфликте интересов являются:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

- раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Однако первоначальное раскрытие данных сведений допускается и в устной форме, но с обязательной последующей фиксацией в письменном виде.

Проверка и рассмотрение представленных сведений и урегулирование конфликта интересов осуществляется Техникумом конфиденциально.

Письменное информирование руководства Техникума об угрозе возникновения либо о возникшем конфликте интересов осуществляется путем передачи соответствующего заявления лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Техникуме, либо путем направления такого заявления по почте. При этом заявление должно содержать фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон направившего его лица, а также описание обстоятельств, при которых последнему стало известно об угрозе возникновения либо о возникшем конфликте интересов.

Поступившая информация о конфликте интересов изучается директором Техникума, после чего тщательно проверяется по его поручению лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Техникуме, с целью оценки серьезности возникающих для Техникума рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

Рассмотрение информации о конфликте интересов, а также результатов ее проверки осуществляется в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Сальский медицинский техникум» и урегулированию конфликта интересов.

По результатам проверки и рассмотрения поступившей информации о конфликте интересов делается одно из следующих заключений:

- заключение о том, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов;
- заключение о том, что конфликт интересов имеет место.

В последнем случае Техникумом применяются способы его разрешения, предусмотренные настоящим Положением.

Способами разрешения конфликта интересов в Техникуме являются:

- ограничение доступа работника ГБПОУ РО «СМТ» к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами ГБПОУ РО «СМТ»;
- увольнение работника из Техникума по своей инициативе;
- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка (за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей).

Перечень способов разрешения конфликта интересов, приведенный в п.6.6 Положения, не является исчерпывающим.

В каждом конкретном случае по договоренности ГБПОУ РО «СМТ» и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут применяться иные формы его урегулирования.

При разрешении имеющего конфликта интересов ГБПОУ РО «СМТ» выбирает наиболее «мягкую» меру его урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры используются только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными.

При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитываются значимость личного интереса работника и вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам Техникума.

## **VII. Ответственность работников за несоблюдение Положения.**

Непринятие работником Техникума мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, могут являться основанием для расторжения заключенного с ним трудового договора по инициативе работодателя, если указанные действия дают

основание для утраты доверия к работнику со стороны работодателя (п.7.1 ст.81 Трудового кодекса РФ).

Заинтересованное лицо несет перед Техникумом ответственность в размере убытков, причиненных им. Если убытки причинены Техникуму несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед ГБПОУ РО «СМТ» является солидарной.